

防火管理・防災管理「再講習」受講申込書 兼 受講票



一般財団法人 日本防火・防災協会 あて

※ 講習種別	甲種防火管理再講習	講習会番号	—		※ 受講番号	
	防災管理再講習					
	防火・防災管理併催再講習	講習日	月	日～	日	
※講習種別はいずれかに○印を付けてください。		講習会名	第 回	都道府県	区市町村	

※受講番号は、FAX送信完了後、受講日までに申込者がホームページの受講番号検索画面で確認し、記入してください。

受 講 者	フリガナ											写真貼付 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> ・写真は証明写真と同等の鮮明な画質写真 ・ﾀﾞｲﾎﾞｸ(3cm×2.4cm) ・無帽・無背景の正面上三分身像 ・裏面に名前を記入し ・全面のりづけ </div>		
	氏名	(姓)								(名)				
	生年月日		性別	本籍地										
	昭和 平成	年	月	日	男 女	都道府県								

※氏名・生年月日は修了証に掲載しますので、**はっきりと正確**に記入してください。
年号・性別・都道府県は、いずれかを○で囲んでください。

現 住 所	〒		□□□□	—	□□□□□□	都道府県	市区郡
	電話番号	()		※携帯電話可			
	FAX番号	()					

※ 日中の 問い合わせ先	会社名	(ご担当者)				
	電話番号	()		※携帯電話可		

※申込書に不備があると、受付できません。

書類のお問い合わせや講習中止などのご連絡のため、**必ずお問い合わせ先をご記入ください。**※取得済み修了証をA4用紙にコピーし、**申込書に必ず添付**してください。

- ・甲種防火再講習：甲種防火管理講習の修了証
- ・防災単独再講習：防災管理講習の修了証
- ・防火防災併催再講習：甲種防火管理講習と防災管理講習の修了証2枚

※記載内容が**鮮明で判読できるもの**をご用意ください。

下記ホームページ又は受講案内を入手して、内容を確認してください。

日本防火・防災協会ホームページ <http://www.n-bouka.or.jp/>

ご記入いただいた情報は、防火管理講習・防災管理講習における修了証、名簿及び修了者のデータベースの作成用として使用し、目的以外には使用いたしません。

※協会処理欄 (記入しないでください。)

受 付	確 認	受講記録	【特記事項】
月 日			
<input type="checkbox"/> 記載事項			
<input type="checkbox"/> 受講料			
<input type="checkbox"/> 写真			
<input type="checkbox"/> 修了証			

受講料払込済証明書の
コピー(写し)貼付欄※**受講料は前納**です。

※次の内容が鮮明に記載されていることを確認してください。

- ・取扱金融機関
- ・払込先
- ・払込金額
- ・払込日
- ・払込依頼人名

※ご利用明細票が大きく、貼りきれない場合は、別紙で添付してください。

※領収証は発行しておりません。

受領証・明細票等の原本は、「領収証」になります。大切に保管してください。

※記載内容に不備がありますと受付できません。

「**払込取扱票の記入例**」で**注意事項**をご確認ください。

防火管理・防災管理「再講習」受講申込書兼受講票の記入要領

別記様式第2号（その4）

防火管理・防災管理「再講習」受講申込書 兼 受講票 再

一般財団法人 日本防火・防災協会 あて

②	※講習種別	甲種防火管理再講習	講習会番号	—	※受講番号	①
		防災管理再講習	講習日	月	日～	日
		防火・防災管理併催再講習	講習会名	第	回	都道府県

※講習種別はいずれかに○印を付けてください。

※受講番号は、FAX送信完了後、受講日までに申込者がホームページの受講番号検索画面で確認し、記入してください。

③	フリガナ											
	氏名	(姓)					(名)					
	生年月日	年		月		日		性別	男		女	
	本籍地	都道府県										

※氏名・生年月日は修了証に掲載しますので、**はっきりと正確に**記入してください。年号・性別・都道府県は、いずれかを○で囲んでください。

④

写真貼付

- ・写真は証明写真と同等の鮮明な画質写真
- ・寸法は(3cm×2.4cm)
- ・無帽・無背景の正面上三分身像
- ・裏面に名前を記入し
- ・全面のりづけ

⑤	現住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇 都道府県 市区町									
	電話番号	() ※携帯番号可									
	FAX番号	()									

⑦

受講料払込済証明書の
コピー(写し)貼付欄

※受講料は前納です。

※次の内容が鮮明に記載されていることを確認してください。

- ・取扱金融機関
- ・払込先
- ・払込金額
- ・払込日
- ・払込依頼人名

※ご利用明細票が大きく、貼りきれない場合は、別紙で添付してください。領収証は発行していません。受領証・明細票等の原本は、「領収証」になります。大切に保管してください。

※記載内容に不備がありますと受付できません。
「払込取扱票の記入例」で注意事項をご確認ください。

⑥	※日中の問い合わせ先	会社名	(ご担当名)				
	電話番号	() ※携帯番号可					

※申込書に不備があると、受付できません。
書類の問い合わせや講習中止などのご連絡のため、**必ずお問い合わせ先をご記入ください。**

⑧

※取得済み修了証をA4用紙にコピーし、申込書に必ず添付してください。

- ・甲種防火再講習：甲種防火管理講習の修了証
- ・防災単独再講習：防災管理講習の修了証
- ・防火防災併催再講習：甲種防火管理講習と防災管理講習の修了証2枚

※記載内容が鮮明で判読できるものをご用ください。

下記ホームページ又は受講案内を入手して、内容を確認してください。
日本防火・防災協会ホームページ <http://www.n-bouka.or.jp/>

ご記入いただいた情報は、防火管理講習・防災管理講習における修了証、名簿及び修了者のデータベースの作成用として使用し、目的以外には使用いたしません。

※協会処理欄 (記入しないでください。)			
受付 月 日	確認	記録	受講記録
<input type="checkbox"/> 記載事項	<input type="checkbox"/> 受講料	<input type="checkbox"/> 写真	<input type="checkbox"/> 修了証
			【特記事項】

①受講番号（申込時は空欄） FAX 送信完了後、しばらくしてから、受講される方が、ホームページ又は電話で受付状況と受講番号を確認し、記入してください。

②講習会番号・種別・講習日等 講習案内（日程一覧）記載の講習会番号、講習日、講習会名を記入し、種別に○を付けてください。

③受講者 受講者の氏名(カナ・漢字)、生年月日、本籍(都道府県名)をはっきりと正確丁寧に記入し、性別を○で囲んでください。

特殊な字体や複数の字体がある漢字は、特に注意してください。

④写真貼付 貼付欄及び右横の注意事項を確認し、受講者の写真をあらかじめ貼り付けた上でお申し込みください。

⑤受講者の現住所 受講者の現住所は、町名・番地、マンション名、部屋番号まで記入してください。

⑥日中の問い合わせ先 日中、連絡のとれるご連絡先をご記入ください。

勤務先にご不在の方は、連絡のとれる電話番号を記入してください。

書類に不備がありますと、受け付けできない場合があります。天候などによる講習中止の連絡の為にも、ご連絡先は必ずご記入ください。

⑦受講料の払込を証する書面の貼付欄

貼付欄の記載内容を確認し、「振替払込受領証」、「ご利用明細票」等の**コピー**を貼付又は添付してお申し込みください。受領証等のコピーが貼付又は添付されていない場合は、受け付けできません。

受講料の払込先口座番号、金額、記入要領等は、講習案内の「払込取扱票の記入例」で確認してください。

⑧取得済み修了証の添付等

防火管理講習又は防災管理講習の再講習の受講資格は、講習種別ごとに、申込書の⑧欄に記載された修了証を取得している方に限られます。

これらの修了証を取得していない方（例えば、乙種防火管理講習修了者、学識経験者等）は、受講資格がありません。

受講申込時及び講習会当日には、受講資格を証する修了証等の**コピー**（鮮明で記載内容が判読できるもの）を必ず添付（FAX送信での申込時は続けて送信）してください。

※ 新規講習又は再講習の修了証のほか、講習実施機関が発行した「受講証明」等（氏名、生年月日、講習種別、交付番号、交付日等が記載されたものに限る。）でも差し支えありません。

払込取扱票の記入例（全講習共通）

◎ 通常払込み（ゆうちょ銀行の窓口又はATMよりお振込み）

◇ 受講料（税込）

講習区分	受講料
■ 防火管理講習	
甲種新規	6,500円
乙種	5,500円
甲種再	5,500円
■ 防災管理講習	
防災新規	6,500円
■ 防火防災併催講習	
防火防災併催新規	8,500円
防火防災併催再	6,000円

※ 平成30年度から受講料を改定します。平成30年度の講習をお申し込みされる方は、必ず「[重要なお知らせの平成30年度受講料の改定について](#)」をご確認ください。

◎ 払込・振込手数料

ゆうちょ銀行で、青色の払込取扱票を使用した場合の通常払込料金による振込手数料（窓口130円、ATM80円）は、**申請者負担**です。

ただし、右図の「通常払込料金加入者負担」と記載された赤色の払込取扱票を利用する場合は、特例として払込手数料を当協会が負担いたします。

この「払込取扱票（赤色）」は、開催地の消防本部、事務担当協会等の窓口で入手できます。お近くの消防署でも、当協会の講習案内と一緒に入手できる場合（要確認）があります。

「払込取扱票（赤色）」の郵送による配付は、行っておりません。

通常払込料金
加入者負担

◎ ゆうちょ銀行からの通常払い込み

記号・番号：00140-7-647252

加入者名：一般財団法人 日本防火・防災協会

◎ 他の金融機関からの振込先

ゆうちょ銀行（金融機関コード：9900） ○一九 店（セ`ロイチキュウ 店） 当座預金

口座番号：0647252 カナ氏名： サ`イ) ニッホ` ンホ` ウカ ホ` ウサイキョウカイ

※明細票等に「取扱金融機関名、振込依頼人名、振込日、振込金額、払込先」が明記されていることを確認してください。

◎ 注意事項

- ◇ 受講者ではなく、会社名等（法人名、事業所名、団体名、その他受講者以外の申請者名等）で払い込む場合は、会社名の後に受講者の氏名を付記、又は余白に記入してください。
- ◇ 受講料の払込・振込等は、受講者が複数いる場合であっても、原則として1名の受講者（1件の申込書）ごとに別々に行ってください。
- ◇ 受講者を変更する場合は、余白に「受講者を〇〇〇〇から△△△△に変更」と記入してください。
- ◇ インターネットバンキングのご利用については、金融機関によって形状が異なり、確認が困難なため、不可とさせていただきます。
- ◇ 「振替払込請求書兼受領書」、「ご利用明細票」等の原本は、領収証となりますので、申請者が保管してください。（別途領収書は発行しておりません。）